



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

20.01.2023

№23

г. Красный Сулин

Об обеспечении условий проведения
итогового собеседования по русскому
языку для обучающихся IX классов на
территории Красносулинского района 08
февраля 2023 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), приказами минобразования Ростовской области от 23.12.2022 № 304 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), от 20.01.2023 № 45 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 08 февраля 2023 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение итогового собеседования 08 февраля 2023 года в образовательных организациях Красносулинского района в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

2. Главному специалисту управления образования Красносулинского района - муниципальному координатору, ответственному за подготовку, организацию и проведение итогового собеседования на территории Красносулинского района Тарасевич Л.В.:

2.1. Обеспечить взаимодействие с РОЦОИСО по организационно-технологическому сопровождению проведения итогового собеседования.

2.2. Обеспечить получение КИМ итогового собеседования на техническом портале РОЦОИСО, форм итогового собеседования посредством защищенной сети передачи данных РОЦОИСО (далее – ЗСПД) и их передачу в образовательные организации с соблюдением мер информационной безопасности.

2.3. Консолидировать специализированные файлы из всех образовательных

организаций, расположенных на территории Красносулинского района, проверить и не позднее трех рабочих дней после проведения итогового собеседования передать по ЗСПД в РОЦОИСО.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений Красносулинского района:

3.1. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования.

3.2. Обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с утвержденным Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.3. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях, в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.4. Обеспечить информирование под подпись:

- лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования;

- участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.

3.5. Осуществить назначение:

- ответственного организатора образовательной организации (руководитель образовательной организации либо заместитель руководителя);

- организаторов проведения итогового собеседования;

- организаторов в аудитории ожидания (при необходимости);

- собеседников;

- технического специалиста;

- экспертов по проверке итогового собеседования.

3.6. Определить изменение текущего расписания уроков образовательной организации в день проведения итогового собеседования (при необходимости).

3.7. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов итогового собеседования, а также принять меры по защите материалов итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

3.8. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

3.9. Не позднее, чем за сутки до проведения итогового собеседования получить с официального сайта ФГБНУ «ФИПИ» (<http://fipi.ru>) критерии оценивания для экспертов.

3.10. Передать в управление образования Красносулинского района в день проведения итогового собеседования специализированный файл с результатами итогового собеседования на внешнем носителе информации (с соблюдением мер информационной безопасности).

3.11. Определить место, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов

КИМ итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования и других материалов итогового собеседования в соответствии с пунктом 61 раздела XIV Порядка проведения итогового собеседования.

3.12. Обеспечить хранение в общеобразовательном учреждении материалов итогового собеседования:

- оригиналы КИМ итогового собеседования;
- аудиозаписи устных ответов участников итогового собеседования;
- ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории;
- акты о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам;
- протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- списки участников итогового собеседования и другие материалы итогового собеседования.

4. Рекомендовать руководителю ГБОУ РО "Красносулинская школа-интернат спортивного профиля" Деревянченко Л.П. обеспечить:

- необходимые условия проведения итогового собеседования 08 февраля 2023 года в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку;
- передачу в день проведения итогового собеседования в управление образования Красносулинского района специализированного файла с результатами итогового собеседования на внешнем носителе информации (с соблюдением мер информационной безопасности).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Красносулинского района Евтюхову В.С.

Начальник управления образования
Красносулинского района



М.П. Дремина